

«22» 01 2021 г.

Приказ

№ 26

**«Об организации питания воспитанников и работников
МАДОУ «Детский сад № 374» г.о. Самара»**

С целью организации сбалансированного питания воспитанников и работников в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения» СанПиН 2.3/2.4-3590-20,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание воспитанников в соответствии с примерным двадцатидневным меню для организации питания детей в возрасте от 2-3 лет до 3-7 лет, утверждённого заведующим МАДОУ «Детский сад № 374» г.о. Самара (далее – МАДОУ) и директором ООО «Комбинат школьного питания» (далее – КШП).
2. Возложить ответственность за организацию питания на старшую медицинскую сестру Вязову Елену Ивановну.
3. Старшей медицинской сестре Вязовой Е.И.:
 - составлять заявку на питание детей и работников ежедневно;
 - предоставлять меню заведующему на согласование наканунепредшествующего дня;
 - вести учёт выполнения натуральных норм и энергетической ценности продуктов;
 - вести документацию по бракеражу продукции;
 - проводить контроль продуктов, поступающих с «КШП»;
 - вести журнал С-витаминизации;
 - ежедневно вывешивать утверждённое меню с указанием выхода каждого блюда.
4. Утвердить кратность приёма пищи – питание 4-х разовое: завтрак, обед, полдник, ужин.
5. Утвердить график выдачи готовых блюд.
6. Бухгалтеру Мирошниченко Е.А.:
 - предоставлять в абонентский отдел КШП выверку отчетов по количеству детей, работников и составлять свод до 5-го числа следующего месяца;
 - взимать оплату с родителей за питание воспитанников с учётом льготных категорий семей, имеющих социальную поддержку.
7. Повару-бригадиру Петровой О.И. строго соблюдать технологию приготовления блюд, закладку необходимых продуктов с меню, согласованным заведующим МАДОУ и утвержденным директором КШП.
8. Повару-бригадиру Петровой О.И. составлять заявку на продукты питания, приём продуктов осуществлять с необходимой документацией согласно Договора № 1 от 10.02.2021 г., Дополнительного соглашения № 1 от 10.02.2021 г., Дополнительного соглашения № 2 от 10.02.2021 г.
9. Членам бракеражной комиссии ежедневно вносить в журнал бракеража готовой продукции результаты органолептической оценки приготовления пищи.
10. Требовать от исполнителя услуги организации питания КШП:
 - качество продовольственных товаров, поставляемых на пищеблок;
 - использования для перевозки продуктов питания специального изотермического транспорта, обеспечивающего сохранность температурного режима;
 - наличия санитарной одежды и медицинских книжек у лиц, поставляемых продукты;
 - проведение производственного контроля на базе лабораторий, аттестованных и аккредитованных на техническую компетентность.

11. Организовать питание работников 1 раз в обед вторым блюдом, чай, хлеб. Снятие работника с питания производить в обстоятельствах планового характера.
12. Общий контроль оставляю за собой.

Заведующий

МАДОУ «Детский сад № 374» г.о. Самара



/С.Н. Васина