

Приложение №1
К приказу Департамента образования
Администрации городского округа
Самара
от 08.09.2017 № 1038-од

АКТ
мониторинга готовности муниципальных дошкольных образовательных учреждений городского округа Самара
к 2017 /2018 учебному году

Составлен «__» сентября 2017 г.

Полное наименование дошкольного образовательного учреждения, год постройки здания: муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад №374» городского округа Самара, год постройки 1980.

Юридический адрес: 443122, г. Самара, ул. Московское шоссе, д. 312.

Фактический адрес: 443122, г. Самара, ул. Московское шоссе, д. 312.

Телефон №: 8(846) 956-46-83, 952-64-11.

Фамилия, имя, отчество руководителя: Васина Светлана Николаевна

№ п/п	Мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
Характеристика образовательной организации			
1.	Наличие учредительных документов юридического лица (лицензии, Уставы)	Указать реквизиты*, виды реализуемых образовательных программ	Устав, распоряжение от 30.01.2012, № 121; изменения в Устав от 25.04.2014, № 1504; Изменения в Устав от 27.01.2016, № 133 Лицензия № 5343 от 14.07. 2014, серия 63Л01 № 0000791, выдана Министерством образования и науки Самарской области. Бессрочно. Приложение имеется серия 63П01 № 0001682 Основная общеобразовательная программа – образовательная программа дошкольного образования, приказ № 39 от 28.08.2015г.
2.	Наличие документов, подтверждающих закрепление за образовательной организацией недвижимого имущества	Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления (дата и № документа), регистрация в налоговом органе (дата и	Свидетельство о государственной регистрации права от 12.02.2014г., серия 63-АМ № 032123. Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту ее

№ п/п	Мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
		номер документа)	нахождения от 26.07.1995 г. серия 63 № 006064503
3.	Наличие документов, подтверждающих право на пользование земельным участком, на котором размещена образовательная организация (за исключением арендуемых зданий)	Указать реквизиты*	Свидетельство о государственной регистрации права от 13.08.2012 г., серия 63-АИ №090586, запись регистрации 63-63-01/529/2012-478
4.	Наличие плана работы образовательной организации на 2017-2018 учебный год	Указать реквизиты*	Принят на Педагогическом совете МАДОУ «Детский сад № 374» г.о. Самара Протокол № 6 от 30.08.2017 г
5.	Наличие программы развития образовательной организации	Указать реквизиты*	Программа развития муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребёнка – детский сад №374» городского округа Самара на 2015-2020 годы. Приказ №36 от 28.08.2015 г.
6.	Наличие договоров и плана работы социального партнерства с образовательными и другими организациями.	Указать реквизиты*	1). Договор с МБОУ Школа №10 «Успех» . срок действия бессрочный. 2). Договор с «Централизованной системой детских библиотек» от 01.09.2017. 3). Договор о сотрудничестве с СГСПУ № 03-4950-15 от 11.01.2015, бессрочный 4). Договор о сотрудничестве с СИПКРО от 01.09.2015. Срок действия до 01.09.2018г. 5). Соглашение о сотрудничестве с ГБОУ Самарской области СОШ п.г.т. Петра Дубрава муниципального района Волжский СП «Детский сад» «Созвездие» от 01.09.2016г. срок действия 5 лет. 6). Договор с «ТЕАТР КУКОЛ МАРИОНЕТОК» №86 от 01.09.2017. срок действия 1 год.
7.	Наличие образовательных программ педагогов	Указать реквизиты*	ООП ОП МАДОУ «Детский сад № 374» г.о. Самара Приказ № 39 от 28.08.2015 г.
8.	Наличие расписаний НОД по возрастным группам	Указать реквизиты*	Принято на Педагогическом совете МАДОУ «Детский сад № 374» г.о. Самара Протокол № 6 от 30.08.2017 г

№ п/п	Мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
9.	Численность воспитанников в образовательной организации (дополнительно указывается превышение допустимой численности воспитанников)	Списочный состав всего; Фактическая посещаемость детей с сентября 2016 по май 2017г; Расхождение с муниципальным заданием.	Списочный состав -287 Фактическая посещаемость – 274. 16.10.2017. по распределению планируется зачислить 6 детей. Расхождение с муниципальным заданием – 4 места.
10.	Укомплектованность образовательной организации кадрами	1) по штатному расписанию: администрация; воспитатели; иные работники; 2) по факту: администрация; воспитатели; иные работники; 3) наличие вакансий (указать)	1) по штатному расписанию: администрация: 4 воспитатели: 24 иные работники: 37,75 2) по факту: администрация:4 воспитатели:24 иные работники:33,75 3) наличие вакансий: 2,5 дворник, уборщик служебных помещений 1,5.
Материально-техническая база образовательной организации и оснащенность образовательного процесса			
11.	Готовность (оборудование, ремонт) систем: - канализации, - отопления, - водоснабжения - электроснабжения	Акты технического контроля (указать реквизиты*)	Договор с ООО «ЦТО 5» по техническому (сервисному) обслуживанию систем ГВС и отопления, холодного водоснабжения, канализации и дренажной системы от 01.07.2017г. Акт выполненных работ по ТО № 105 от 30.09.2017г. Акт готовности к отопительному периоду 2017-2018 гг №5/3-83 от 14.08.2017. Акт проверки готовности МАДОУ «Детский сад №374» г. о. Самара к новому 2017/2018 учебному году от 28.06.2017г
12.	Оснащенность детской мебелью в соответствии с нормами и ростовыми показателями по группам	Акт оснащенности детской мебелью (столы, стулья, кровати в соответствии с требованиями СанПин)	Акт проверки готовности МАДОУ «Детский сад №374» г. о. Самара к новому 2017/2018 учебному году от 28.06.2017г.
13.	Оснащенность возрастных групп игровым оборудованием в соответствии ООП.	В % соотношении по каждой возрастной группе (результат мониторинга)	Результаты мониторинга степени оснащенности: Младшая гр № 6 – 100% Младшая гр № 10 – 100% Средняя гр № 4 – 82 %

№ п/п	Мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
			Средняя гр № 11 – 100% Средняя гр № 12 – 100% Старшая гр № 1 – 100% Старшая гр № 2 – 93 % Подг к шк гр № 7 – 100% Подг к шк гр № 8 – 100 % Подг к шк гр № 9 – 100 %
Материально-техническая база для занятий физической культурой и спортом в образовательной организации			
14.	Наличие и готовность физкультурного/музыкального зала	Акт проверки готовности комиссией МАДОУ (дата)	Акт проверки готовности спортивного зала/музыкального зала от 04.08.2017 г
15.	Наличие спортивного оборудования и инвентаря по норме, состояние оборудования и инвентаря, акты-разрешения на использование в образовательном процессе спортивного оборудования	Указать реквизиты*	Акт–испытание гимнастических снарядов и спортивного оборудования в физкультурном зале и на спортивной площадке Список оборудования спортивного зала Приказ о создании комиссии по испытанию игрового и спортивного оборудования № 54 от 02.05.2017 г.
16.	Наличие и состояние спортивной площадки	Акт обследования	Акт обследования от 04.08.2017 г. Спортивная площадка пригодна для эксплуатации
Пожарная безопасность образовательной организации			
17.	Наличие предписаний органов надзорной деятельности Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Самарской области (госпожнадзора)	Предписание/Акт (указать реквизиты*) 1) количество не устраненных нарушений; 2) количество не устраненных нарушений, срок устранения которых истек; 3) наличие плана устранения нарушений с указанием сроков устранения (каким документом утвержден); 4) отчеты об устранении нарушений	Предписание №599/1/1 от 06.04.2017. Выявленные нарушения полностью устранены.
18.	Обучение правилам пожарной безопасности (далее – ППБ)	1) обучение руководителя организации пожарному минимуму (наличие	1).Заведующий - удостоверение №1292 выдано 29.12.2015г;

№ п/п	Мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
		документа, указать реквизиты); 2) наличие обученного ответственного в организации; 3) обучение сотрудников ППБ; 4) эвакуационные учения с обучающимися (взаимодействие с госпожнадзором, периодичность проведения учений)	2). Ответственный за пожарную безопасность – удостоверение №1276 выдано 22.12.2015г; 3). Обученные члены комиссии: удостоверение №1291 выдано 29.12.2015; удостоверение №089 выдано 16.02.2017. Воспитатели проходят обучение пожарно-техническому минимуму по специальной программе в течение месяца после приема на работу и в последующем 1 раз в 3 года, последняя проверка знаний была 24.03.2017 (протокол №1). С остальными сотрудниками проводится противопожарный инструктаж с отметкой в журнале проведения противопожарного инструктажа. Сроки проведения определены приказом №22 от 21.02.2017. 5). Эвакуационные учения проводятся по графику согласно приказу №24 от 21.02.2017. Последние эвакуационные учения – акт от 08.09.2017.
19.	Состояние первичных средств пожаротушения	1) достаточность имеющихся средств; 2) наличие журнала учета средств; 3) проверка средств на срок годности	1). Имеются 6 внутренних противопожарных кранов и 31 огнетушитель ОП5. 2). Ведется журнал учета первичных средств пожаротушения, журнал учета огнетушителей, журнал контроля первичных средств пожаротушения. 3). Противопожарные краны испытываются каждые полгода, последний акт от 12.05.2017. Огнетушители проверяются каждый квартал, результат отражается в журнале контроля состояния первичных средств пожаротушения. Дата выпуска огнетушителей – 01.07.2013, срок эксплуатации – 10 лет.
20.	Состояние автоматической пожарной сигнализации (далее – АПС) и системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, их техническое обслуживание	1) наличие и исправность АПС, системы оповещения (указать реквизиты*); 2) вывод АПС, системы оповещения (указать реквизиты*); 3) договор на обслуживание (указать реквизиты*);	1). Акт о приемке в эксплуатацию системы АПС от 14.11.2007г., акт проверки работоспособности от 30.09.2017г. 2). Договор на оказание услуг по ТО радиосистемы передачи извещений «ПРОТОН» и мониторинга передачи сигнала о срабатывании систем противопожарной защиты в ДДС «01» в

№ п/п	Мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
		4) наличие ответственного лица; 5) наличие иных систем пожарной автоматики (указать реквизиты*); 6) наличие дублированного сигнала на пульт подразделения пожарной охраны без участия работников объекта и (или) транслирующей этот сигнал организации (указать реквизиты*)	подразделение Государственной противопожарной службы №1094/П от 01.10.2017г., акт проверки технического состояния от 04.10.2017г. 3). Тех. обслуживание системы АПС – договор №ТО-15/17 от 02.10.2017. 4). Ответственным за функционирование системы АПС является ответственный за пожарную безопасность МАДОУ «Детский сад №374» г. о. Самара. 5). Нет. 6). Акт проверки работоспособности АПС и постановки объекта защиты на проведение пожарного мониторинга в подразделение Государственной противопожарной службы №223 от 05.01.2017г.
21.	Состояние путей эвакуации	Соответствие путей эвакуации требованиям пожарной безопасности (да/нет)	да
22.	Соответствие электроустановок зданий требованиям пожарной безопасности	Указать реквизиты*	Акт проверки готовности МАДОУ «Детский сад №374» г. о. Самара к новому 2017/2018 учебному году от 28.06.2017г. Технический отчет по испытаниям сопротивления защитного заземляющего устройства и спытания изоляции электросетей, электроустановки и электрооборудования, ноябрь 2016.
23.	Наличие, состояние и готовность противопожарного водоснабжения	1) внутреннее; 2) наружное	Имеется 6 внутренних пожарных кранов, испытание на водоотдачу 1 раз в полгода с перемоткой на ребро. Последнее испытание – акт и протокол от 10.06.2017
24.	Наличие Декларации пожарной безопасности	Декларация зарегистрирована в территориальном органе госпожнадзора (указать реквизиты*)	Декларация пожарной безопасности - регистрационный номер №36 401 386-ТО-8706 от 29 января 2017 года.
Санитарно-гигиенические и медицинские мероприятия			
25.	Наличие предписаний органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по	Предписание/Акт (указать реквизиты*) 1) количество выданных мероприятий по устранению нарушений;	

№ п/п	Мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
	Самарской области	2) количество устраненных нарушений; 3) количество не устраненных нарушений; 4) количество не устраненных нарушений, срок устранения которых истек; 5) наличие плана устранения нарушений с указанием сроков устранения (каким документом утвержден); 6) отчеты об устранении нарушений	Акт № 05/1418 от 29.12.2016. Нарушений не выявлено.
26.	Организация профессиональной гигиенической подготовки и аттестации (Сан. минимум)	1) обучение руководителя организации (наличие документа, указать реквизиты); 2) наличие обученного ответственного в организации; 3) обучение сотрудников;	Договор с ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области» № 2981 от 16.02.2017г. Акт оказанных услуг №9-00409 от 16.02.2017г.
27.	Организация питания воспитанников	1) оснащенность пищеблока оборудованием и столовой мебелью; 2) акты технического контроля соответствия технологического и холодильного оборудования паспортным характеристикам (указать реквизиты*); 3) договор на оказание услуги питания (указать реквизиты*); 4) договоры на поставку продуктов питания (указать реквизиты*); 5) паспортизация пищеблока	Акт проверки готовности МАДОУ «Детский сад №374» г. о. Самара к новому 2017/2018 учебному году от 28.06.2017г.
28.	Оборудование образовательной организации по бактерицидному обеззараживанию воздуха		В мед кабинете имеется облучатель ламповый бактерицидный передвижной «АРМЕД».
29.	Наличие установки фильтров для очистки и обеззараживания воды		Используется бутилированная вода, имеющая соответствующие сертификаты

№ п/п	Мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
30.	Обследование технического состояния вентиляции образовательной организации с инструментальными измерениями объемов вытяжки воздуха (для общеобразовательных организаций)	Указать реквизиты*	Договор № 06/10 от 20.06.2017. Акт выполненных работ №62 от 18.08.2017г.
31.	Состояние медицинского сопровождения	1) наличие мед.кабинета (если иное – указать); 2) лицензия на право медицинской деятельности, договор с поликлиникой на обслуживание (указать реквизиты*); 3) обеспеченность медицинским персоналом	1). Имеется медкабинет, кабинет физиотерапии. 2). Лицензия №ЛО-63-01-002812 от 02.10.2014. Договор №2 от 01.02.2016 с ГБУЗ СО «СГП №1» о совместной деятельности по медицинскому обслуживанию детей, ежегодно пролонгируется. 3). В штате имеется старшая медсестра, медсестра физкабинета.
32.	Протокол лабораторного исследования качества питьевой воды по микробиологическим показателям (при проведении работ на системе водоснабжения или наличии проблем с качеством питьевой воды в населенном пункте, организации)	Указать реквизиты*	Протокол № 24620 от 30 июля 2015 года
33.	Проведение медицинского осмотра сотрудников организации в соответствии с установленным графиком		Заключительный акт комиссии №159 от 05.09.2017г.
Антитеррористическая защищенность образовательной организации			
34.	Наличие рекомендаций правоохранительных органов	Акт проверки (указать реквизиты*) 1) количество не устраненных недостатков; 2) количество не устраненных недостатков, срок устранения которых истек; 3) наличие плана устранения недостатков с указанием сроков устранения; 4) отчеты об устранении недостатков	Акт проверки МАДОУ «Детский сад №374» на предмет состояния антитеррористической защищенности и технической укреплённости от 15.08.2017г. Недостатков не выявлено.
35.	Ограждение образовательной организации, контроль доступа на территорию, здание организации;	1) наличие ограждения; 2) состояние ограждения	Ограждение по всему периметру территории, центральные ворота и 2 боковые калитки, система СКУД на входных дверях в здание.

№ п/п	Мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
36.	Обучение антитеррористической защищенности	1) назначение ответственного в организации; 2) обучение сотрудников; 3) обучение воспитанников	1). Приказ № 91 от 11.08.2017г. 2). Вводный инструктаж проводится в течение месяца после приема на работу. Периодический инструктаж каждый квартал. Внеплановый инструктаж по приказу заведующего. 3). План работы с воспитанниками МАДОУ «Детский сад №374» г. о. Самара по антитеррористической защищенности на 2017-2018 учебный год.
37.	Система видеонаблюдения	1) наличие (установка по периметру, внутри организации); 2) вывод изображения; 3) назначение ответственного	1) Договор №002 от 03.07.2017, договор №002/2 от 02.10.2017. 12 камер наружного видеонаблюдения по всему периметру территории, 2 камеры внутреннего видеонаблюдения. 2) Вывод изображения на пункт охраны, в кабинет заведующего. 3) Приказ № 91 от 11.08.2017г.
38.	Наличие кнопки тревожной сигнализации (далее – КТС)	1) наличие и исправность; 2) вывод КТС (наименование организации); 3) назначение ответственного в организации; 4) договор на обслуживание (указать реквизиты*); 5) КТС не установлена (причина, принимаемые меры); 6) КТС не обслуживается (причина, принимаемые меры)	1) Акт проверки КТС от 17.09.2017г. 2). Договор с ООО ЧОО «Застава» №07-01/17/К от 09.01.2017. 3). Приказ № 91 от 11.08.2017г. 4). Договор с ООО ЧОО «Застава» №07-01/17/К от 09.01.2017.
39.	Организация физической охраны	1) в дневное время: предусмотрено в штатном расписании (вахтер, сторож); заключен договор с охранной организацией (указать реквизиты*); 2) в ночное время: предусмотрено в штатном расписании (вахтер, сторож);	Круглосуточная физическая охрана ООО ЧОО «Охрана и безопасность» договор № 374/17/1 от 01.09.2017г.

№ п/п	Мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
48.	Наличие инструкций по охране труда	Указать реквизиты*	Перечень инструкций по охране труда, приложение к приказу №5 от 12.01.2016г.
49.	Наличие журналов по проведению инструктажей по охране труда		Журнал проведения вводного инструктажа, журнал проведения периодического инструктажа по охране труда.
50.	Организация и проведение инструктажей по вопросам охраны труда	Указать периодичность	Инструктаж проводится с периодичностью – 1 раз в квартал, вводный инструктаж проводится при приеме на работу, целевой и внеплановый по приказу заведующего
51.	Состояние аттестации рабочих мест (специальная оценка условий труда) на начало учебного года	1) количество рабочих мест, всего; 2) количество аттестованных рабочих мест; 3) количество неаттестованных рабочих мест, 4) планируемые сроки аттестации	1). 42. 2). 42 3). 0 4). Следующая аттестация рабочих мест планируется в 2020 году.
Ремонтные работы			
52.	Проведение капитального ремонта		Капитальный ремонт здания не проводился.
53.	Проведение ремонтных работ, приказы на закрытие организации для проведения ремонтных работ.		Ремонт на пищеблоке, косметический ремонт 6, 10 группы и кабинета ИЗО. Приказ № 77 от 19.07.2017г.
54.	Наличие перспективного плана проведения капитального и текущего ремонта организации		Имеется

55. Замечания и предложения по итогам мониторинга

Удовлетворение к новому учебному году готово

Кафе!!!

Необходимо выделение средств на ремонт асф. покрытия отмоств и тротуаров.

Сидоров

56. Мониторинг провели:

Иванова Т. Н.

И. Ивеев

Савица Т. В.

В. Савица

Меркулов В. В.

В. Меркулов

При проведении мониторинга присутствовал (а):

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 374» г.о. Самара

Васина

/С.Н. Васина

* Реквизиты указываются следующие: дата и № документа, кем утвержден, наименование организации (в случае заключение договора, составления акта, и др.), ФИО и должность (при назначении ответственных лиц)