

Принято

Утверждено

Общим собранием работников
муниципального автономного
дошкольного образовательного
учреждения «Центр развития ребенка
- детский сад № 374»

городского округа Самара

№ 4 от «02» 09 2021

Рассмотрено:

С учетом мнения Совета родителей

«30» 08 2021

Педагогическим советом

«30» 08 2021 н.с.



приказом от «20» 09 2021 н.с.
заведующего МАДОУ «Детский сад №374»
С.Н.Васина.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об ответственном лице за организацию работы по оказанию
платных образовательных услуг в муниципальном автономном
образовательном учреждении «Центр развития ребенка –
детский сад № 374» городского округа Самара**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об ответственном лице за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг (далее - Положение) в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка – детский сад № 374» городского округа Самара (далее – МАДОУ «Детский сад № 374» г.о. Самара) регламентирует деятельность и определяет полномочия ответственного лица за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в МАДОУ «Детский сад № 374» г.о. Самара.

1.2. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в МАДОУ «Детский сад № 374» г.о. Самара назначается приказом заведующего МАДОУ «Детский сад № 374» г.о. Самара. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в МАДОУ «Детский сад № 374» г.о. Самара подчиняется по данным вопросам непосредственно заведующему МАДОУ «Детский сад № 374» г.о. Самара.

1.3. Ответственному лицу за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в МАДОУ «Детский сад № 374» г.о. Самара подчиняются по вопросам оказания платных образовательных услуг все педагоги, задействованные в организации или в непосредственном оказании платных образовательных услуг.

1.4. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в МАДОУ «Детский сад № 374» г.о. Самара руководствуется в своей работе:

- законом РФ от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Гражданским Кодексом Российской Федерации;
- законом РФ от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706;
- Уставом МАДОУ «Детский сад № 374» г.о. Самара;
- настоящим Положением;
- локальными нормативными актами МАДОУ «Детский сад № 374» г.о. Самара по вопросам оказания платных образовательных услуг;
- иными нормативными документами.

2. Обязанности лица, ответственного за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в МАДОУ «Детский сад № 374» г.о. Самара

Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в МАДОУ «Детский сад № 374» г.о. Самара обязано:

- 2.1. Знать требования Российского законодательства и других нормативных документов, регламентирующих работу по предоставлению платных образовательных услуг;
- 2.2. Организовать работу в МАДОУ «Детский сад № 374» г.о Самара по оказанию платных образовательных услуг в соответствии с установленными требованиями;
- 2.3. Организовать работу в МАДОУ «Детский сад № 374» г.о. Самара по заключению договоров на оказание платных образовательных услуг и их выполнению в соответствии с установленными требованиями;
- 2.4. Организовать работу в МАДОУ «Детский сад № 374» г.о. Самара по информированию заказчика:
 - о порядке и условиях оказания платных образовательных услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательством, принятыми в соответствии с ним нормативными документами, локальными нормативными актами;
 - о правах и обязанностях заказчика и обучающегося при получении платных образовательных услуг;
 - о правах, обязанностях и ответственности педагогических работников при оказании платных образовательных услуг
 - об МАДОУ «Детский сад № 374» г.о. Самара и об осуществляемой им деятельности;
- 2.5. Организовать работу по соблюдению прав заказчика и обучающегося при оказании платных образовательных услуг;
- 2.6. Организовать работу по своевременному и оперативному доведению до педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги, локальных нормативных актов и иных нормативных актов, регламентирующих оказание платных образовательных услуг;
- 2.7. Организовать и обеспечивать контроль за соблюдением педагогическими работниками МАДОУ «Детский сад № 374» г.о. Самара, оказывающими платные

образовательные услуги, установленных требований в сфере оказания платных образовательных услуг;

2.8. Организовывать рассмотрение и разбор в установленном в МАДОУ «Детский сад № 374» г.о. Самара порядке случаев выявления заказчиком недостатков и (или) существенных недостатков платных образовательных услуг. Готовить заведующему МАДОУ «Детский сад № 374» г.о. Самара предложения для принятия мер по результатам рассмотрения и разбора.

2.9. Принимать необходимые меры по:

- устранению выявленных недостатков и (или) существенных недостатков платных образовательных услуг;
- предотвращению появления недостатков и (или) существенных недостатков платных образовательных услуг при их оказании;

2.10. Организовать работу и обеспечить необходимый контроль по соблюдению педагогическими работниками, оказывающими платные образовательные услуги, налагаемых ограничений при осуществлении ими профессиональной деятельности;

2.11. Предлагать заведующему МАДОУ «Детский сад № 374» г.о. Самара разрабатывать и в пределах своей компетенции реализовывать мероприятия, направленные на совершенствование организации и повышение качества оказываемых платных образовательных услуг;

2.12. Обеспечивать:

- анализ соответствующего рынка образовательных услуг;
- взаимодействие участников образовательных отношений при оказании платных образовательных услуг;
- оценку степени достижения запланированного результата при оказании платных образовательных услуг;
- оценку соблюдения прав обучающихся, а так же их родителей (законных представителей) при оказании платных образовательных услуг;
- анализ результатов деятельности педагогических работников МАДОУ «Детский сад № 374» г.о. Самара по оказанию платных образовательных услуг;
- организацию получения достоверной информации о предоставлении платных образовательных услуг и её анализ;
- определение соответствия оказываемых платных образовательных услуг образовательным стандартам, программам;
- анализ качества используемых ресурсов МАДОУ «Детский сад № 374» г.о. Самара (кадровых, материальнотехнических, иных) в процессе оказания платных образовательных услуг;
- изучение и обеспечение удовлетворенности потребителей платных образовательных услуг их качеством;
- организацию и проведение рекламы платных образовательных услуг в установленном в МАДОУ «Детский сад № 374» г.о. Самара порядке;
- определение потребностей педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги, в дополнительных профессиональных знаниях; организацию необходимой подготовки по вопросам оказания платных образовательных услуг для соответствующих работников МАДОУ «Детский сад № 374» г.о. Самара;
- разработку и внедрение мотивационных механизмов повышения профессиональной ответственности педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги;

3. Взаимодействие лица, ответственного за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в МАДОУ «Детский сад № 374»

Лицо, ответственное за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в МАДОУ «Детский сад № 374» г.о. Самара:

- 3.1. Обеспечивает необходимую координацию и взаимодействие работников МАДОУ «Детский сад № 374» г.о. Самара, оказывающих платные образовательные услуги;
- 3.2. Обеспечивает взаимодействие по вопросам предоставления платных образовательных услуг с органами управления образованием, с надзорными органами, образовательными организациями, общественными организациями, заказчиками, а также с иными органами и организациями;
- 3.3. Изучает, анализирует и внедряет передовой опыт работы образовательных учреждений, а также новые организационные технологии в сфере предоставления платных образовательных услуг.

4. Права лица, ответственного за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в МАДОУ «Детский сад № 374» г.о. Самара

Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в МАДОУ «Детский сад № 374» г.о. Самара имеет право:

- 4.1. Вносить предложения заведующему МАДОУ «Детский сад № 374» г.о. Самара о проведении мероприятий и принятии мер по совершенствованию организации предоставления платных образовательных услуг, повышению их качества;
- 4.2. Вносить предложения заведующему МАДОУ «Детский сад № 374» г.о. Самара по подбору и расстановке кадров, задействованных в оказании платных образовательных услуг;
- 4.4. Представлять предложения заведующему МАДОУ «Детский сад № 374» г.о. Самара о материальном стимулировании или наложении дисциплинарного взыскания на сотрудников организации, задействованных в оказании платных образовательных услуг.

5. Ответственность

Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в МАДОУ «Детский сад № 374» г.о. Самара несёт ответственность за выполнение настоящего Положения, в соответствии с действующим законодательством.