

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 374» ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
(МАДОУ «Детский сад № 374» г.о. Самара)

Приказ

от 23.09.2024г.

№ 118 -од

**«Об организации платных
образовательных услуг»**

На основании закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Закона РФ «О защите прав потребителей», Устава Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 374» городского округа Самара, с целью удовлетворения запросов родителей воспитанников по организации платных образовательных услуг

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в Автономном учреждении с 01.10.2024 г. по 31.05.2025г. предоставление воспитанникам платных образовательных услуг на основании договоров с родителями (законными представителями) воспитанников:
 - Социально-гуманитарная направленность: АБВГ Дейка;
 - Физкультурно-спортивная направленность: Волшебные шашки;
 - Физкультурно-спортивная направленность: Здоровячок;
 - Художественная направленность: Студия «Радужка», вокальная группа «Ми-солька»;
 - Техническая направленность: «Юные инженеры».
2. Назначить:
 - Руководителем кружка АБВГ Дейка в средней группе – Александрова О.Н., в старшей группе Бедрицкая Е.Н.;
 - Руководителем кружка «Волшебные шашки» - Францева Т.В.;
 - Руководителем кружка «Здоровячок» - Игнатьева Ю.Г.;
 - Руководителем студии «Радужка» - Юрину Л.М.;
 - Руководителем кружка «Юные инженеры» - Игнатову Т.В.;
 - Вокальная группа «Ми-солька» - Блык Т.В.
3. Старшему воспитателю Кукушкиной Елене Александровне подготовить до 01.10.2024года
 - списочный состав воспитанников на основании заключенных договоров с родителями;

- график работы кружков (секций) платных дополнительных услуг на 2024/2025 учебный год;
 - учебный план по платным дополнительным образовательным услугам на 2024/2025 учебный год.
4. Назначить старшего воспитателя Кукушкину Е.А. ответственным за организацию и контроль платных образовательных услуг.
 5. Старшему воспитателю Кукушкиной Е.А.
 - Обеспечить выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей, охваченных платными образовательными услугами;
 - Оказать методическую помощь педагогическим работникам в разработке и реализации программ дополнительного образования, планов работы образовательных услуг;
 - Контролировать качество проведения образовательных услуг.
 - Довести всю необходимую информацию о предоставлении платных образовательных услуг до родителей.
 - Своевременно размещать текущую информацию на информационных стендах, официальном сайте Автономного учреждения.
 6. Руководителям кружков:
 - Организовать работу платных образовательных услуг с воспитанниками в группах согласно утвержденным программам дополнительного образования с 01.10.2024 по 31.05.2025;
 - Нести персональную ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения занятий, а также в момент сопровождения детей на занятия и после них;
 - Вести табель посещения занятий и передавать его в последний день месяца бухгалтеру Мирошниченко Е.А.
 - Обеспечить сохранность имущества кабинета, группы, а также порядка кабинета, группы.
 7. Утвердить стоимость платных образовательных услуг на 2024/2025г. (приложение №1)
 8. Бухгалтеру Мирошниченко Е.А. производить ежемесячно расчет и выдачу квитанций на оплату платных образовательных услуг, согласно предоставленных руководителями кружков табелей.
 9. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

С.Н.Васина.

С приказом ознакомлены:



№ п/п	Фамилия И.О.	Дата ознакомления	роспись